

Recsk Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

11/2003. (IX.21.) Ör. rendelete

a Képviselőtestület hivatalának köztisztviselői közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről

Recsk Nagyközség Önkormányzatának Képviselőtestülete a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (továbbiakban: Ktv.) 4. §-ának felhatalmazása alapján a Polgármesteri Hivatalban (továbbiakban: Hivatal) foglalkoztatott köztisztviselők közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseit – a helyi közszolgálati érdekegyeztetés keretében kialakított állásfoglalás figyelembevételével – az alábbiak szerint szabályozza:

I. Fejezet

Bevezető rendelkezések

1. §

(1) E rendelet hatálya a jegyző, a polgármesteri hivatal köztisztviselői (köztisztviselők) közszolgálati jogviszonyára terjed ki.

(2) E rendelet azokat a közszolgálati jogviszonyból származó jogosultságokat és kötelezettségeket szabályozza, amelyekre a képviselőtestület a Ktv. alapján lehetőséget kapott. A képviselőtestület hatásköre a különböző juttatások bevezetésére és a finanszírozási mérték meghatározására terjed ki. A juttatások mértékét, feltételeit és kifizetési szabályait a Jegyző határozza meg.

(3) A foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármesterre e rendelet hatálya akkor terjed ki, ha arról kifejezetten rendelkezik.

(4) A részmunkaidőben foglalkoztatott köztisztviselőket e rendeletben szabályozott jogosultságok munkaidő arányosan illetik meg.

II. Fejezet

A munkaidő és a helyettesítés egyes szabályai

2. §

Munkaidő

(1) A Polgármesteri Hivatal munkarendje:

hétfő, kedd, szerda, csütörtök:	7.30–16.00 óráig,
péntek:	7.30–13.30 óráig.

(2) A hivatal egyes köztisztviselőinek az eltérő munkaidő-beosztását a Jegyző határozza meg figyelemmel arra, hogy a teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselők heti munkaideje 40 óra.

(3) A hivatal ügyfélfogadási ideje a következő:

hétfő	7.30–12.00 óráig,
szerda	7.30–16.00 óráig,
péntek	7.30–12.00 óráig.

(4) A teljes munkaidőben, valamint a legalább napi 6 órában foglalkoztatott köztisztviselő részére napi 30 perc munkaközi szünetet munkaidőben kell kiadni.

(5) A rendkívüli munka és a készenlét elrendeléséről, nyilvántartásáról és elszámolásának rendjéről a jegyző külön rendelkezik.

III. Fejezet

Munkakörök, vezetői megbízások

3. §

(1) A köztisztviselők munka- és feladatkörét, képesítési követelményeit és a hivatali szervezetben elfoglalt helyét az SZMSZ 5.sz. mellékletét képező, a Polgármesteri Hivatal szervezeti tagozódását, munka és ügyfélfogadási rendjét tartalmazó szabályok között kell meghatározni.

(2) A köztisztviselő munkaköri megnevezését ennek megfelelően a szakmai területre utaló kifejezéssel kell megállapítani (pl.: építésügyi főtanácsos, gyámügyi vagy kultúr (közművelődési) tanácsos, szociális főelőadó, stb.)

(3) A hivatal munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egységeinek vezetésére - figyelemmel a Ktv. 15.§. (9) bekezdésében foglaltakra - az alábbi vezető munkakörök létesíthetők:

Vezetői megbízás megnevezése	Ktv.szerinti kinevezés
pénzügyi csoport vezető	osztályvezető

IV. Fejezet

A köztisztviselők díjazása

Illetményalap

4. §.

(1) A köztisztviselő a közszolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. Az illetmény alapilletményből, valamint illetménykiegészítésből és illetménypótlékból áll.

(2) Az illetményalapot a képviselőtestület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg - a helyi érdekegyeztetés keretében kialakított állásfoglalás, valamint az államigazgatásban érvényes illetményalap figyelembevételével - úgy, hogy az nem haladhatja meg az államigazgatásban érvényes, központosilag megállapított illetményalap mértékét, illetve annál legfeljebb 10% ponttal lehet alacsonyabb, és nem lehet kisebb a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megállapított előző évi illetményalnál.

Illetménykiegészítés

5. §.

A Ktv.44/A. § alapján a képviselő-testület valamennyi felsőfokú végzettségű köztisztviselőnek, alapilletménye 10 %-nak megfelelő összegű illetménykiegészítést állapít meg.

Vezetői pótlék

6. §.

A Ktv.46. § (5) bekezdése alapján a képviselő-testület vezetői illetménypótlékot állapíthat meg. A vezetői pótlék mértékét a Ktv hivatkozott szakaszára tekintettel állapítja meg.

Képzettségi pótlék

7. §.

- (1) A Ktv. 48/A. §. szerinti képzettségi pótlék szabálya kiterjed a polgármesteri hivatal felső- és középfokú végzettségű köztisztviselőire és vezetőire.
- (2) Képzettségi pótlék illeti meg az alábbi munkakört betöltő köztisztviselőt, ha a felsorolt képzettségek valamelyikével rendelkezik:

Munkakör	Végzettség	Pótlék mértéke az illetményalap %-ában
gazdálkodási előadó	mérlegképes könyvelő	40 %
Igazgatási előadó	irodavezető	40 %

8. §.

Idegennyelv-tudási pótlék

Az idegennyelv-ismeret bővítése érdekében a képviselőtestület – a Ktv.48. §. szerint fizetendő nyelvpótléknak megfelelő összeget biztosít az idegennyelv-tudási pótlék fedezetéül.

Külön juttatás

9. §.

A köztisztviselő minden naptári évben külön juttatásként egy havi illetményre jogosult. A jogosultság további szabályairól a Ktv. 49.§. rendelkezik.

V. Fejezet

Az egyéb juttatásokra vonatkozó szabályok

Jubileumi jutalom

10. §.

- (1) A köztisztviselőt, és a polgármestert közszolgálati jogviszonya (Ktv. 72. §. (1),(2) bekezdése) alapján – a Ktv. 49/E.§. szerint - 25, 30, 35, 40 évi közszolgálati jogviszonyban töltött idő után jubileumi jutalom, illeti meg. A jubileumi jutalom az említett közszolgálati jogviszonyban töltött idő betöltésének a napján esedékes.
- (2) A jubileumi jutalomra való jogosultság szabályait Ktv. 49/E. §. részletesen tartalmazza.

Étkezési hozzájárulás

11. §.

- (1) A köztisztviselőt és a polgármestert havonta étkezési hozzájárulás illeti meg természetben nyújtott étkezés vagy étkezési utalvány formájában.
- (2) A kedvezményes munkahelyi természetbeni étkezési hozzájárulás a központi konyha szolgáltatásának igénybevétele esetén juttatható.

Az étkezést ténylegesen igénybe nem vevő dolgozó étkezési utalványra tarthat igényt, amely közvetlenül fogyasztható élelmiszer vásárlásra jogosítja fel.

- (3) A juttatás kifizetésére a képviselőtestület az adómentesen kifizethető összegnek megfelelő keretet biztosít, azzal az eltéréssel, hogy az étkezési utalvány értéke, járulékos költségeivel együtt a természetben nyújtott étkeztetés költségével legyen azonos.

A köztisztviselők szakmai képzésének támogatása **12. §.**

- (1) A köztisztviselő részére a tanulmányai folytatásához tanulmányi támogatás biztosítható.
(2) A tanulmányi támogatás éves mértékét a képviselőtestület az éves költségvetésben határozza meg.

VI. Fejezet

Szociális, kulturális és egészségügyi juttatások

Illetményelőleg **13. §.**

- (1) A köztisztviselők – ideértve a polgármester is – átmeneti anyagi gondjaik enyhítése érdekében illetményelőlegben részesíthetők.
(2) Az illetményelőleg felső határa a köztisztviselő havi besorolási illetményének a havi személyi jövedelemadó-előleggel, az egészségügyi biztosítási és nyugdíjjárulékkal csökkentett összeg háromszorosa, de legfeljebb a Szja.tv. 72. §.(4) bek. b. pontja szerinti összeg lehet.
(3) Az illetményelőlegre évente a Hivatal béralapjának 3 %-a használható fel.

VII. Fejezet

Kegyeleti gondoskodás

Kegyeleti támogatás **14. §.**

- (1) A Ktv. 49/M. §. szerint: „az elhunyt köztisztviselőt a jegyző közszolgálat halottjává nyilváníthatja.”
(2) A közszolgálat halottjává nyilvánított személy temetési költségeit részben vagy egészben a jegyző döntésének megfelelően az önkormányzat átvállalja.

Temetési segély **15. §.**

- (1) Az elhunyt köztisztviselővel közös háztartásban élt közeli hozzátartozók közül – amennyiben a köztisztviselőt nem nyilvánították a közszolgálat halottjává – azt a személyt aki a köztisztviselő eltemetetéséről gondoskodott kérelmére temetési segély illeti meg. Közeli hozzátartozónak minősül a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959 évi IV. tv. 685. § b.) pontjában meghatározott személy.
(2) A köztisztviselőt a vele közös háztartásban élt közeli hozzátartozójának halála esetén, kérelmére temetési segély illeti meg.

- (3) A temetési segély iránti kérelmet a halálestet bekövetkeztétől számított 30 napon belül kell előterjeszteni, csatolva az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát.
- (4) A temetési segély összege: 20000 Ft, amelynek kifizetését a jegyző engedélyezi.

VIII. Fejezet

A nyugállományú köztisztviselők támogatása

16. §.

- (1) A nyugállományú köztisztviselő az önkormányzat költségvetési rendeletében biztosított szociális keret terhére az alábbi pénzbeli és természetbeni támogatásokban részesülhet:
- a) eseti szociális segély,
 - b) temetési segély,
 - c) kedvezményes étkeztetés.
- (2) Az eseti szociális segély odaítélése szempontjából rászorulóknak kell tekinteni azt a nyugalmazott köztisztviselőt akinek családjában az 1 főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum kétszeresét.
- (3) Az eseti segély egyszeri összegét rászorultságtól függően 5-10 ezer forint közötti összegben kell megállapítani.
- (4) Ugyanazon személy részére kifizetett segély összege évente a 20000 Ft-ot nem haladhatja meg.

17. §

- (1) Jövedelmére tekintet nélkül rászorulóknak kell tekinteni a nyugalmazott köztisztviselőt, akinek előre nem látható rendkívüli és indokolt kiadása miatt létfenntartása veszélybe került.
- (2) Az (1) bekezdés alapján megállapított segély összege max. 30000 Ft lehet.

18. §

- (1) A kedvezményes étkeztetés iránti kérelmet az a nyugalmazott köztisztviselő nyújthatja be – önmaga és házastársa számára – akinek egy főre jutó jövedelme a (2) bekezdés szerinti összeget nem haladja meg.
- (2) Az étkezésért fizetendő térítési díj megállapításánál figyelembe vett támogatás mértéke:
- a.) 25 %, ha az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum háromszorosát,
 - b.) 50 %, ha az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum kétszeresét,
 - c.) 75 %, ha az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum egyszeresét nem haladja meg.

19.§.

- (1) A rendelet 16. § -ában foglalt támogatások megállapítására kérelem alapján kerülhet sor. A kérelmeket az érintett köztisztviselő vagy a vele közös háztartásban élő házas-, illetve élettársa és gyermeke adhatja be.
- (2) A kérelmekről a szociális ügyek intézésével megbízott köztisztviselő előterjesztése alapján - a jegyző dönt.

IX. Fejezet

A köztisztviselő eredményes munkájának elismerése

Az eseti jutalmazás és a céljutalom megállapításának szabályai

20. §.

- (1) A hivatal eredményes tevékenysége érdekében teljesített szorgalmas, példamutató munkavégzésért, a szervezet szempontjából fontos, váratlanul jelentkező feladatok elvégzéséért, ezen eredmények közvetlen, rövid időn belül történő ösztönzésére a hivatal köztisztviselői jutalomban részesíthetők.
- (2) Az eseti jutalomkeret éves mértékét a képviselőtestület az éves költségvetésben határozza meg.

X. fejezet

Záró rendelkezések

21. §.

E rendelet 2003. év december 1-én lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az önkormányzat 3/2002. (03.20.) önkormányzati rendelettel módosított 9/2001.(09.26.) számú rendelete hatályát veszti.

Recsk, 2003.november 19.

Varró Gyuláné s.k.
jegyző

Holló Imre s.k.
polgármester