

Összefoglaló a Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft. „Zenei készségfejlesztés a hagyományéltetés útján határon innen és túl” című projektjének monitoring látogatásáról

Támogatási szerződés: 2016-1-HU01-KA201-022919

A látogatás időpontja: 2018. március 8.

A látogatáson jelen vannak:

Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft.:

Balogh László, projektkoordinátor

Baloghné Zupkó Andrea, szakmai vezető

Tempus Közalapítvány

Kovács Katalin, a Tempus Közalapítvány által felkért külső szakértő

Hlavatý Ildikó, pályázati koordinátor

Ashlock-Kéthelyi Eszter, pályázati koordinátor

A koordinátor szervezet és a projekt jelen állásának bemutatása

A **Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft.**-t Balogh László és Baloghné Zupkó Andrea alapították 2010-ben, akik zenetanári, illetve történelemtanári múltjukra alapozva zenei profilú módszertani műhelymunkákat, képzéseket fejlesztenek óvodapedagógusi, általános iskolai pedagógusok részére, illetve más oktatási projekteket valósítanak meg. A 2016. szeptember 1-én elindult, az Erasmus+ köznevelési stratégiai partnerségi pályázattípus keretében finanszírozott, 24 hónap futamidejű projekt a szervezet koordinációjával, három, magyar nyelvterületen működő óvoda partnerségében valósul meg 2018. augusztus 31-ig.

A négyoldalú partnerség a koordinátor szervezet korábbi kapcsolataira alapozva alakult ki, hiszen a pedagógusoknak szóló műhelymunkák és képzések megvalósítása során széles óvodai, általános iskolai pedagógusi körrel volt már élő kapcsolatuk. A projekt kezdeti koncepciója a székelőudvarhelyi Ficánka Napközivel alakult ki, a másik két partnert ebbe a kezdeti, alakuló koncepció továbbgondolásába, részletes kidolgozásába hívták meg. Így került be a recski Csengővár Óvoda és a füleki Daxnerova Óvoda a három országot összekötő partnerségbe.

A projekt alap gondolata, hogy a három résztvevő óvodapedagógusai az éves ünnepkörre épülő közös tematika mentén feldolgozzák a helyi népszokásokat, népdalokat és így a foglalkozástervekre, tapasztalataikra építve egy olyan módszertani útmutatót dolgozzanak ki, amely más területen élő óvodapedagógusok számára is felhasználható az óvodás korosztálynak szóló foglalkozásaik tervezésében, megvalósításában. A projekt közvetlen célcsoportját az érintett oktatási intézmények óvodapedagógusai jelentik, akik a munka során megismerik a saját vidékük, illetve a partneróvodák tájegységeinek zenei dalkincsét, népszokásait, és a különböző országokban dolgozó magyar anyanyelvű óvodapedagógusok egymással tapasztalatot cserélve, egymástól tanulva bővítik módszertani tudásukat. A közvetett célcsoportot a gyermekek, szüleik és a helyi partnerekkel kapcsolatban álló

intézmények alkotják. A projekt tervezésének és megvalósításának fontos szempontja, hogy a foglalkozások során kiemelten kapjon helyet a zenei készségfejlesztés, illetve mindenféle művészeti ág kipróbálására nyíljon a gyerekeknek lehetősége, így például néptánc, kézművesség, ének, zene területeire.

Projektmegvalósítás és partnerség

A projekt koordinátor szóbeli beszámolója alapján a projekt megvalósítása a tervezettnél megfelelően halad a projektpartnerek a tervezettnél megfelelően tartják heti rendszerességgel a foglalkozásterveket és dokumentálják azokat, amely a szellemi termék alapjául szolgál.

A menedzsment felépítésében nem történt változás, a partnerek köre sem változott. A feladatok megosztása, koordinálása, a teljesítés ellenőrzése a tervezettnél megfelelő, a koordinátor intézmény szerepe hangsúlyos.

A koordinátor szervezet a menedzsment és a szakmai megvalósítás területén kisebb-nagyobb változtatásokról számolt be.

A projekt megvalósításában részt vevő szervezetek pedagógusai és vezetői rendszeres időközönként partnertalálkozókon találkoznak. Az első partnertalálkozón a pályázati háttér, a projekt bemutatása, a közös munka kereteinek, minőségbiztosításának megbeszélése történt, az ezt követő partnertalálkozók viszont mindig egy másik partneróvoda helyszínén, az adott óvoda vezetésével, egy központi szakmai téma körül, így például a néptánc, kézművesség stb. témakörei mentén zajlanak.

A projekt megvalósítása során több olyan szakmai és projektmenedzsment kérdés felmerült, amelyek kapcsán rádőbbsen a partnerek, hogy módosításra van szükség az eredeti elgondolásaikhoz képest. Ezek a következők voltak:

- **A partnertalálkozók szerkezetének, tartalmának újragondolása, zenei műhelyfoglalkozások beépítése minden partnertalálkozóba**

A partnertalálkozók szerkezete és tartalma a résztvevők igényeihez igazodva módosult a kezdeti tervekhez képest, hiszen a visszajelzésekből világossá vált, hogy a pedagógusok a tervekkel ellentétben nemcsak a kezdeti és a záró partnertalálkozón igénylik a Tempo Legato szakemberei által facilitált zenei műhelymunkát, hanem minden alkalmon, emiatt azt minden partnertalálkozóba beépítették. A partnertalálkozók szerkezete ennek következtében jelenleg a következőképpen alakul: az első nap közös utazással telik, a második nap szakmai nap, amikor a délelőtti folyamán a helyi óvoda vezetésével előadást tartanak egymásnak az előre megbeszélt szakmai téma mentén, délután pedig a projekt megvalósításával kapcsolatos közös megbeszélést folytatják le, a harmadik napon a Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft. szakemberei zenei műhelyfoglalkozást tartanak, majd a negyedik napon történik meg a közös hazautazás. A projekt megvalósításával kapcsolatos megbeszélésen értékelik az elkészült heti foglalkozásterveket, a projekt szakmai vezetője pedig visszajelzéseket ad a foglalkozástervek minőségével, tartalmával kapcsolatban, szükség esetén korrekciót kezdeményez, javaslatokat tesz. A partnertalálkozókat jelenléti ívvel dokumentálják és elégedettségi kérdőív

kitöltésével zárják, így a személyes visszajelzéseken túl, ez utóbbiból beérkező javaslatokra alapozva tudják fejleszteni, finomítani a partnertalálkozók tartalmát.

- **Menedzsment-értekezletek létrehozása, tartása**

A projekt indulása után igen hamar kiderült, hogy a projekt megvalósításának biztosítására szükség van a partnertalálkozókra túl az ún. menedzsment-értekezletek beiktatására, ahol egy szűkebb kör, a projektpartnerek menedzsment-szintje találkozik és egyeztet rendszeresen, köztük az óvodavezetők, és a Tempo Legato részéről a projektkoordinátor, a szakmai vezető és a pénzügyi vezető. A menedzsment-találkozók úgy zajlanak, hogy a koordinátor szervezet képviselői külön elmennek minden partnerhez, átbeszélnek a döntési pontokat, majd az így letisztuló javaslatokat beviszik a szélesebb kört elérő partnertalálkozókra, ahol aztán a végső döntések születnek. Ugyanakkor véleményünk szerint ez plusz terhet ró a koordinátor intézményre, célszerűbb lenne, ha nem ők járnák végig a partnereket egyesével, vagy a kapcsolattartás egyéb lehetőségeit is igénybe vennék (skype, e-mail, stb).

- **Közös projektnapok kiejtése a munkatervből**

Közös projektnapok be voltak tervezve az eredeti programba, de a megvalósítás során arra jutottak, hogy ezek valójában ugyanolyanok, mint a heti tervek, ezért 2017 januárjában döntöttek, hogy ezeket kiveszik a megvalósításból. Ez következképpen viszont az indikátorok, alapidokumentumok módosítását is maga után vonta, így például az eredendően tervezett 60 projektnap kiesett a munkatervből.

- **A partnertalálkozók időpontjainak átgondolása**

A Tempus Közalapítvány munkatársai és szakértője jelezték, hogy a fenti módosítások a projektek megvalósítása során természetesen előforduló helyzetek, azonban nem derülnek ki az időszaki beszámolóban a benyújtott anyagok alapján, jóllehet ezeket a szakmai és projektmenedzsment döntéseket és azok hátterét, indokait szükséges a projekt megvalósítása során a finanszírozó intézmény számára láthatóvá tenni. Fontos ez nemcsak azért, hogy így a projekt megvalósítására megkapott közpénz felelős felhasználását le lehessen követni, de azért is, mert az Erasmus+ pályázatok fontos közvetett célja, hogy az intézményi fejlődést elősegítsék. Azaz cél, hogy a részt vevő intézmények munkatársai fejlődjenek projektmenedzsment készségeikben a projekt megvalósítása során, így rövid és hosszú távon színvonalasabb, hatékonyabb és önreflektív módon tudják megvalósítani a szakmai céljaikat és lássák, hogy ezek a változtatások a közös tanulási folyamat legfontosabb tanulságai.

A koordinátor szervezet képviselői erre válaszolva jelezték, hogy a projekt előrehaladásáról, a módosításokkal kapcsolatban vannak belső használatú feljegyzéseik, így például

- a projekt eredeti működési rendjéhez képest vezetnek a valós munkatervet, amibe már bevezették a módosításokat,
- az előrehaladási jelentés javaslatai alapján kiegészítették a partnertalálkozók adminisztratív jellegű dokumentálását tartalmi reflexiókkal,
- emellett pedig éves menedzsment beszámolót is készítettek a projekt előrehaladásáról a maguk és a partnerek számára, ami a Tempus Közalapítvány felé született időközi beszámoló után született.

A bemutatott anyagok alapján javasoljuk, hogy helyezzenek nagyon hangsúlyt a fejlesztő munka dokumentálására, mind a szakmai teljesítés, mind pedig a menedzsment vonatkozásában.

A helyszíni látogatáson is elhangzott, hogy a projekt dokumentálására, valamint a szakmai anyagok elhelyezésére tervezett tárhelyet bővíteni szükséges, mivel a tárhely jelen formájában - a projekt jelenlegi szakaszában - sem alkalmas az eddig elkészült szakmai anyagok tárolására. Az időközi beszámoló óta készült dokumentumok nem is lettek feltöltve, a helyszínen lehetett azokat megtekinteni.

Ugyanakkor annak érdekében, hogy a projekt teljes futamideje jól dokumentált és az elszámolás szempontjából is átlátható legyen, javasoljuk, hogy fordítsanak nagyobb figyelmet az anyagok rendszerezésére. Alakítsanak ki egy olyan struktúrát, amely átláthatóvá teszi az eddig megvalósult tevékenységek fázisait, a változtatásokat, amely alkalmas arra, hogy egy külső szemlélő számára is érzékelhető legyen, hogy a kiindulási helyzettől milyen döntési folyamatokon keresztül jutottak el a végleges anyagokhoz.

Mivel a partnertalálkozók több célt is szolgálnak szakmai továbbképzések és menedzsment - találkozók is egyaránt, a jövőben javasolt lenne, ha ennek a dokumentációja is jobban elkülönülne.

Értékelő, minőségellenőrző tevékenységek

Az értékelő minőségellenőrző tevékenységben nincsen változás, a dokumentációs kötelezettségeknek eleget tesz, ugyanakkor továbbra is formális értékelő tevékenység megvalósulását jelzi.

Az áttekintett anyagok alapján javasoljuk, hogy mind a szakmai anyagok, mind pedig a menedzsment anyagok vonatkozásában olyan minőségellenőrzési tevékenységet alkalmazzanak, mely során mind a megállapítások, mind pedig a megállapítás alapján tett intézkedések jól dokumentáltak, visszakövethetőek és lehetőséget teremtenek a visszacsatolásra. Különösen fontos az értékelő minőségellenőrző tevékenység a heti foglalkozástervek értékelése mellett a szellemi termék elkészítése kapcsán is.

Szellemi termék

A szellemi termék az eredeti tervek szerint a mindennapi óvodai csoportmunkát segítő módszertani segédanyag összeállítása, mely a magyar néphagyományok életben tartása mellett, az óvodás korosztály zenei készségeinek fejlesztésében is támogatja a magyar nyelvterületen dolgozó óvónőket. Alapját a partneróvodákban feldolgozott heti foglalkozástervek alkotják. Az eredeti pályázatban egy teljes esztendő magyar hagyománykörét tervezték feldolgozni erdélyi, felvidéki palóc és Recsk környéki palóc tartalommal.

Tekintettel arra, hogy a partnertalálkozókon hozzák meg a szellemi termékkel kapcsolatos szerkesztési alapelveket, így a partnerek közösen arra az álláspontra jutottak, hogy egy év lesz könyv formájában szerkesztve, amelyet a két éves nyersanyagból válogatnak össze olyan módon, hogy az óvónők döntik el, hogy melyik év foglalkozásterve kerüljön be, illetve a füleki partneróvoda esetében még az adott csoportot is ők döntik el. Így a nyomtatásban vagy elektronikus formában megjelenő végleges kötet egy használhatóbb léptékre, kb. 500

oldalra szűkül, amelyet esetleg még így is kettébontanának, Ősz-tél és Tavasz-nyár kötetekre. A válogatásból kimaradó munkatervek nem vesznek el, azokat is közzé fogják tenni a vállalatnak megfelelően, de a teljes, két éves munkaanyagot biztosan csak elektronikus formában fogják strukturálni.

A koordinátor intézmény az előzetesen megküldött anyagokban, valamint a helyszíni ellenőrzés során is jelezte, hogy a „munka előrehaladtával kiderült, hogy a két éves szakmai anyag könyv alakban való megjelenítése közel 1000 oldalnyi. Így a projekt partnerek megállapodtak abban, hogy egy évnyi anyagot köttetnek könyv alakban, és CD mellékletben közlik a teljes kétéves szakmai anyagot.” A megvalósuló egy éves szakmai anyag két kötetben, Ősz-tél, Tavasz-nyár összeállításban szerkesztik. Ennek a munkának a nyomdai többletköltségét, áttekintik és szükség esetén a projektpartnerekkel egyeztetve, módosítást kérnek. Ezzel a pályázat szakmai megvalósításának is eleget tesznek és a Könyv kiadványt is meg tudják jeleníteni.

A fentiek alapján javasoljuk, hogy a terjedelmi problémák kezeléséhez a partnerség gondolja át, hogy a pályázati vállalatok megtartásával, illetve felülvizsgálatával (az eredeti tervek szerint a költségvetés alapján a szakmai anyag eredetileg 300 oldalas lett volna, és 100 példányban készül el nyomdai kivitelezés keretében. Az elkészítésre szánt tervezett költség a pályázatban 3780 Euró.), milyen formátumú és terjedelmű kiadvány szolgálná a célcsoport igényeit a legjobban.

Javaslatként elhangzott, hogy akár abban is gondolkodhatnak, hogy 1 témát nyomtatnak ki pld. tavasz 100 példányban a többi témát pedig online hozzáférhetővé teszik. Mindenképpen javasolt olyan megjelenítési formátumot használni, amely széles nyilvánosság számára teszi lehetővé az elkészült szellemi termék elérhetőségét. A tervezett CD formátumban való megjelenítés is átgondolandó a jelenleg rendelkezésre álló technikai lehetőségek függvényében (akár projekthonlapon letölthető anyagként). Amennyiben a partnerség a rendelkezésre álló források függvényében döntést hoz a megjelenítendő szakmai anyag terjedelméről és megjelenítés módjáról, javasoljuk, hogy vegyék fel a kapcsolatot a Nemzeti Irodával az esetleges szakmai jóváhagyás és költségátcsoportosítás érdekében.

A havi minőségbiztosítási megbeszélések során az derült ki, hogy az egyes partneróvodák heti tervei között nagy egyenetlenségek vannak. Ezeket a heti tervekhez közösen készített sablonnal, útmutatóval, valamint a minőségbiztosítást végző szakmai vezető és a megbízott minőségbiztosítási szakértő visszajelzéseivel lehet egymáshoz közelíteni, azonban az is kiderült, hogy ennek a tartalmi egyenetlenségnek, pl. a füleki partneróvoda esetében korosztályi okai vannak. A füleki óvoda ugyanis kiscsoportos korú gyerekekkel (is) dolgozik a projekt megvalósítása során, így a számukra kidolgozott heti foglalkozástervek rövidebbek, kevésbé kidolgozottak. Ez szakmailag indokolt, a korcsoport életkori sajátosságaihoz illeszkedik, a szellemi termék kifejlesztése szempontjából pedig fontos, hogy az óvodai 3-6 éves gyerekek minden csoportjához szülessenek foglalkozástervek és kapcsolódó módszertani javaslatok.

A helyszíni ellenőrzésen a koordinátor intézmény bemutatta a módszertani kiadvány eddig elkészült három fejezetét, ami a szeptemberi hónap 3 hetét dolgozza fel, hetenként 10-10 oldalban.

A látogatáson jelezték és az előzetesen elküldött anyagban is utaltak arra, hogy a tervek szerint egy néprajzkutató összefoglalót készít a két éves néprajzi anyag felhasználásáról, valamint lektorálja a kiadványt, amely véleményünk szerint is nagyon fontos és támogatható több szempontból is. Egyrészt hozzájárulhat ahhoz a pályázati vállaláshoz, hogy tükrözze a három magyar nyelvű tájegység néphagyományait és sokszínűségét, másrészt erősítheti a kiadvány szakmai jellegét.

A bemutatott kiadványrészletek alapján javasoljuk, hogy pedagógia szakértő is kerüljön bevonásra a kiadvány elkészítéséhez, tekintettel arra, hogy a kiadvány célja, egy tematikus szakmai módszertani anyag összeállítása. A pedagógiai módszertani szakértő bevonásával javítható, hogy a gyűjteménybe foglalt foglalkozástervek ne élménybeszámolók legyenek, hanem módszertani kiadvány révén általánosságban, jó gyakorlatokat bemutatva fogalmazzon meg módszertani javaslatokat egy tágabb óvodapedagógusi kör számára. (Például az egyes fejezeteknél jelenjen meg, hogy milyen korosztályú csoportban javasolják az adott téma feldolgozását (kiscsoport, középső vagy nagycsoport, vagy, hogy a feldolgozás alkalmas-e egyes korcsoportban történő feldolgozásra.) Jelenleg a partneróvoda csoportelnevezését használják, ami egy kívülálló számára nem informatív és inkább az élménybeszámoló jellegét erősíti.

Javasolt továbbá, hogy az alkalmazott pedagógiai módszerek mellett, a jelenleginél jobban utaljanak a tanulásszervezési formákra az idővel való gazdálkodásra, stb.

A szellemi termék elkészítése kapcsán továbbra is javasoljuk, hogy a partnerség fordítson figyelmet a felhasznált versek, mondókák kapcsán a forrásmegjelölésre, különösen a szellemi jogi védelem alá eső anyagok vonatkozásában.

A szellemi termék formálódó anyagát megnézve a Tempus Közalapítvány munkatársai és külső szakértője részéről felmerült az javaslatként, hogy a kiadvány későbbi széles körű felhasználhatósága, adaptálhatósága miatt szükség lenne arra, hogy az elkészült anyagok a potenciális felhasználók, azaz akár a teljesen más vidékeken élő óvodapedagógusok szemszögéből legyenek összeszerkesztve, ebbe beleértve

- a szövegezést, azaz hogy az egyszer megvalósult személyes beszámolók irányából célszerű lehet elmozdulni a mások számára is jól használható, általánosabb szakmai javaslatokat nyújtó módszertani útmutató irányába;
- a tartalmak strukturálását, azaz hogy célszerű lehet a munkaterv elkészítésének ideje helyett tematikusan szerkeszteni;
- a tartalmak célcsoportjának megjelölését, azaz hogy hasznos lehet a kiadványban jelezni, hogy melyik munkaterv/feladat/ének stb. melyik korosztálynak szól;
- a formátumot, azaz hogy a leendő felhasználók számára a nyomtatott, az elektronikus vagy a kettő átgondolt, kombinált használata a legkönnyebben, legpraktikusabban használható a napi munkában.

Ez utóbbi, azaz a formátum mérlegelése kapcsán természetesen figyelembe kell venni az eredeti projekttervben megfogalmazott vállalásokat és a hozzájuk kapcsolódó finanszírozást is.

A fentiek átgondolása alapvető egy olyan szellemi termék létrehozásában, ami széles körben, mások számára jól hasznosítható módszertani kiadvány megszületéséhez járul hozzá.

A projekt disszeminációja

A monitoring látogatás során a koordinátor szervezet képviselői jelezték, hogy a partnertalálkozón a pedagógus kollégák visszajelzései alapján kiderült, hogy a projekt tervezett záró konferenciáját újra kell majd ütemezni, ugyanis a tervek szerinti 2018. augusztusi megvalósítás a köznevelési célcsoport számára holt időszak. Emiatt felmerült, hogy esetleg hosszabbítást kérnének majd két hónappal, hogy így június végén az óvodapedagógusok heti munkaterveinek zárása, ehhez kapcsolódva a kötet szerkesztése és a multiplikációs rendezvény megvalósítása is kényszerű felgyorsítás helyett, természetesebb ütemezésben valósulhasson meg.

Az időközi beszámoló óta nem történt változás a megvalósított disszeminációs tevékenységben. A helyi nyomtatott sajtóban jelent meg hír a projektről. A projektnek nincsen külön honlapja, és a koordinátor intézmény is csak egy rövid hírt közöl saját honlapján a projekt címéről, futamidejéről és a közreműködő partnerekről.

Ugyanakkor a helyszíni ellenőrzésen a projekt koordinátor beszámolt arról, hogy milyen szakmai kapcsolati hálóval rendelkezik a koordinátor és a partnerség egyaránt, valamint, hogy mennyire fontos a projekt a helyi közösségnek, a résztvevő óvodák települései is nagyon együttműködőek a megvalósítás során. Emellett az érintett szülők is nagyon elkötelezettek a projekt iránt.

A Tempus Közalapítvány munkatársai és külső szakértője javasolták, hogy a szélesebb köröket elérő helyi lapokban megvalósult megjelenések mellett fontos lenne szakmai irányban bővíteni a projekt és ennek eredményeképpen megszülető szellemi termék kommunikációját. Elhangzott javaslatként, hogy olyan felületeken lehet célszerű a megjelenés, amelyet a szellemi termék célcsoportja, azaz az óvodapedagógusok olvasnak. A projekt koordinátorszervezetének képviselői ennek kapcsán jelezték, hogy tervben van az, hogy hírt adjanak a Református, valamint a Katolikus Pedagógiai Intézet, a Heves Megyei Pedagógus Intézet számára, ahol releváns szakmai közönség számára tudnak eljutni az információk, valamint a Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft. által ismert óvodai hálózat körében, műhelymunkákon, továbbképzéseken is tervezik hírelni a projekt keretében létrehozott módszertani útmutatót. Ezek mellett felmerül a későbbi akkreditáció lehetősége is, amelyet a partnerekkel átvitatta lesz majd célszerű letisztázni.

A látogatás alapján a disszeminációs tevékenység hatékonyságának növelése érdekében javasoljuk, hogy a már megvalósult tevékenységeket a partnerség a jelenleginél körültekintőbben dokumentálja. Például, hogy az óvodapedagógusok körén ne csak a projektpartnerek óvodapedagógusait értsék, hanem terjesszék ki mindazon pedagógusokra, akikkel egyéb szakmai munkájuk során kapcsolatban állnak. Javasoljuk, hogy a partnerség gondolja át, hogy a célcsoport számára milyen formában és milyen információkat adtak át eddig a projekttel kapcsolatban, kaptak e érdemi visszajelzést a tevékenységeikről, mi bizonyult hatékonynak, milyen nehézségek merültek fel az eddigi disszeminációval kapcsolatban.

Vegyük figyelembe, hogy akár a részeredmények is alkalmasak lehetnek arra, hogy felvegyék a kapcsolatot a szakmai szervezetekkel, intézményekkel. A disszeminációs tevékenység nem függ a szellemi termék készültségi állapotától, akár a részeredmények széles körű

ismertetése is hozzájárulhat olyan javaslatok megfogalmazásához, amelyek a végtermék minőségének javítását eredményezhetik.

A disszemináció kapcsán a teljes partnerség tevékenységei járulhatnak hozzá a projekteredmények széles körű megismeréséhez és elterjedéséhez. Ehhez a meglévő disszeminációs csatornák kihasználását (projekthonlapon elhelyezni az elkészült videóanyagokat valamint egy-egy foglalkozástervet, közösségi oldalakon való megjelenítés erősítése, stb.), valamint további disszeminációs lehetőségek kihasználását (pedagógiai intézmények, képző intézmények, zenei - valamint néprajzi szakmai szervezetekkel való kapcsolatfelvétel) javasoljuk.

A tervezett multiplikációs rendezvények kapcsán merült fel a projekt futamidejének módosítása, tekintettel arra, hogy az eredeti tervek szerint a nyári időszakra esne a projekt zárása és az ezzel kapcsolatos zárórendezvények is.

A fenntarthatóság érdekében kifejtett tevékenységek és további lehetőségek

A helyszíni ellenőrzésen elhangzott tervek alapján szeretnénk hangsúlyozni, hogy a projekt keretében létrehozott anyagokat hozzáférhetővé kell tenni a partnerségen kívül is a támogatási időszakot követően. Emiatt fontos újragondolni a szellemi termék formátumát, hogy milyen módon tudja szolgálni a leghatékonyabban ezt a hozzáférést.

A jövőbeni tervekkel kapcsolatban előremutató javaslat a tervezett továbbképzés pedagógusoknak jeles napok és zenei készségfejlesztés tematikában.

További javasolt teendők a projekt futamidő alatt

A helyszíni ellenőrzés alapján az alábbi kiemelt területeken javasoljuk a további teendők megvitatását a partnerség körében:

- A tervezett szellemi termék kapcsán javasoljuk átgondolni, hogy milyen terjedelemben és milyen formátumban állítják elő a szellemi terméket, annak érdekében, hogy az minél jobban szolgálja a célcsoport érdekeit. Amennyiben a szellemi termék létrehozása költség átcsoportosítást igényel, javasoljuk, hogy azt előre egyeztessék le a Nemzeti Irodával.
- A projekt futamidejének lehetséges hosszabbítását gondolják át, vitassák meg, annak érdekében, hogy a projekt zárása és a záráshoz kapcsolódó multiplikációs rendezvények ne a nyári szünetre essenek. A projekt futamidejének növelése hozzájárulhat a szellemi termékkel kapcsolatos függőben lévő kérdések tisztázásához és megfelelő minőségű módszertani kiadvány elkészítéséhez.
- A projekttel kapcsolatos dokumentáció áttekintése kapcsán javasoljuk a jelenleg alkalmazott eljárásrend felülvizsgálatát, annak érdekében, hogy a záró beszámolóhoz egy, a folyamatokat jól nyomon követhető szakmai és projektmenedzsment dokumentáció álljon rendelkezésre, különös tekintettel az értékelő tevékenységre, a visszacsatolásokra.
- A disszemináció kapcsán javasoljuk egy intenzív disszeminációs tevékenység megvalósítását, a meglévő terjesztési csatornák és módszerek felülvizsgálatát, a további bővítési lehetőségek áttekintése érdekében.

Balogh László
Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft.
Eger
Bercsényi utca 51/a fsz 7.
3300

Tárgy:	Monitoring látogatásról készült jegyzet megküldése
Kapcsolattartó:	Ashlock-Kéthelyi Eszter (eszter.kethelyi@tpf.hu), Hlavatý Ildikó (ildiko.hlavaty@tpf.hu)
Dátum:	2018. április 6.
Iktatószám:	KA2-KO-00064-019/2016
Hivatkozási szám:	2016-1-HU01-KA201-022919

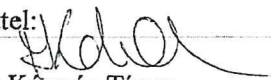
Kedves Balogh László!

Szeretnénk megköszönni, hogy a 2018. március 8-án megtartott monitoring látogatás során munkatársainknak lehetőségük nyílt Erasmus+ köznevelési stratégiai partnerségek projektjük szervezését, megvalósítását részleteiben is megismerni. A látogatás során készült jegyzetet mellékelten küldjük Önöknek.

Amennyiben szükségesnek érzik, a megküldött beszámolóra és a projekt megvalósulásával kapcsolatban tett megállapításainkra vonatkozólag **30 napon** belül észrevételt tehetnek. Ha a megküldött feljegyzéssel kapcsolatban 30 napon belül nem érkezik válasz, úgy értékeljük, hogy az abban foglaltakkal egyetértenek.

Munkájukhoz további sok sikert kívánunk!

Tisztelettel:



Lampért-Kármán Tímea
csoportvezető
Erasmus+ Stratégiai partnerségek

Kérelem

Recsk Nagyközség Önkormányzata, mint fenntartó részére

Tárgy:

Csengővár Óvoda Erasmus Pályázatának önerő biztosítása

Tisztelt Képviselő Testület a Csengővár Óvoda 2017 szeptember 1. határidővel pályázatban vesz részt, mely a következő megvalósítással működik:

Erasmus + 2. kulcstevékenység (KA2): Együttműködés az innováció és bevált gyakorlatok terén - Stratégiai partnerségek a köznevelés terén című pályázat szellemi termék létrehozása címén.

A szellemi termék, innováció létrehozásában részt vesz: Tempo-Legato Kft Eger, Ficánka Napközi Óvoda Székelyudvarhely, Csengővár Óvoda Recsk, Daxnerova Óvoda Fülek.

A pályázatot a stratégiai partnerség jegyében három partneróvoda közreműködésével a Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft nyújtja be, mint konzorciumi vezető. A projekt egy innovációt valósít meg, melynek célja a magyar hagyományőrzésen alapuló zenei készségfejlesztési óvodai program összeállítása. Célunk egy olyan használható a mindennapi óvodai csoportmunkát segítő módszertani segédanyag összeállítása, mely a magyar néphagyományok életben tartása mellett, az óvodás korosztály zenei készségeinek fejlesztésében is segítséget adjon a magyar nyelvterületen dolgozó óvónőknek.

A projekt célja:

Az óvónők módszertani kultúrájának bővítése a zenei készségek fejlesztése, a népi hagyományok, népi gyermekjátékok felhasználásával.

A három partnerországban működő óvodák környezetéből összegyűjteni a magyar néphagyomány azon elemeit - népdalkincsét, kismesterségeit, népszokásait, népi gyermekjátékait - amelyeket az adott óvoda a mindennapi gyakorlatban alkalmaz, és a jeles napok során megismertet a gyermekeivel.

Módszertani gyűjtemény elkészítése a 3-6 éves korosztály életkori sajátosságait figyelembe véve, amely a három ország magyar nyelvterület népi hagyományait, népdalkincsét, jeles napi szokásait, népi gyermekjátékait tartalmazza, hozzájárul az óvónők mindennapi munkájának eredményességéhez.

Elkészítettünk egy két éves fejlesztő programot, amelynek középpontjában a zenei készségfejlesztés áll. A Program a magyar néphagyományra épülve, hónapokra bontva határozza meg az óvodai tevékenységek témaköreit. Jeles napokat, néphagyományokat érintünk a tevékenységek meghatározásakor. A Program a tevékenységek témakörét adja meg, a közvetlen feldolgozást az

óvónőkre bízva. Az óvónők a saját környezetükből, hagyományaikat figyelembe véve valósítják meg a programban hetekre meghatározott témákat. Az így feldolgozott heti foglalkozásokat fogjuk összegyűjteni a három óvodából. Így, egy teljes esztendő magyar hagyománykörét dolgozunk fel Erdélyi, Felvidéki palóc és Recsk környéki palóc tartalommal.

A megvalósítási munka jelenleg is folyik kiváló szakmai színvonalon. A szakmai munkát 2018. március 8-án a Tempo-Legato Kft projektkoordinátor cég Egri helyszínén megtartott helyszíni szakmai ellenőrzés során értékelte a Tempus Közalapítvány. Az értékelésről készült hivatalos dokumentumot csatoljuk a beadványhoz. Ezzel a projektben zajló szakmai munkát szeretnénk bemutatni.

A pályázat költségvetése:

Összköltség támogatás - 212 516 Euro

Tempo-Legato Oktatásszervező és Tanácsadó Kft - 68 931 Eu

Csengővár Óvoda - 44 897 Eu

Materska skola- Óvoda Daxnerova 15 Filakovo - 44 897 Eu

Gradinita Ficanka - 53 791 Eu

A Csengővár Óvoda havi költségvetése:

Bérjellegű: 888 Eu

Technikai bér: 165 Eu

Menedzsmenti költség: 250 Eu

Megállapodás alapján negyedévente utalás:

Bérjellegű: 2664 Eu

Technikai bér: 495 Eu

Menedzsmenti költség: 750 Eu

Összesen: 3909 Eu

Partnertalálkozók Csengővár Óvodára eső költsége: 8625 Eu – melyet a projekt koordináló cég a Tempo-Legato Kft együtt kezel a Füleki partner hasonló költségeivel. Együtt szervezik a Székelyudvarhelyi partnertalálkozóra való kiutazást. Erről háromoldalú megállapodást rendelkezik.

Multiplikációs költség: 5000 Eu A multiplikációs költség a könyv alakban elkészített két éves projekt munka partneróvodák szerinti népszerűsítésre, terjesztésre használható fel. Azért került a

projekt utolsó negyedéves költségei közé mert minden partneróvodában ekkor tudnak rendezvényeket szervezni és ezeken bemutatni az elkészült könyvet.

A projekt kezdetén 2016. szeptember 2.-án a Recski Polgármesteri Hivatalban egy pénzügyi megbeszélést tartottunk ahol jelen volt Kisné Tornai Henrietta pénzügyi csoport vezetője, Baloghné Zupkó Andrea szakmai vezető, Balogh László projektmenedzser, Kovács Istvánné projekt pénzügyi vezetője, Fásiné Fodor Katalin óvodavezető és Linkecsné Borsos Bernadett óvodavezető helyettes.

A megbeszélésen egyeztettük a projekt pénzügyi kifizetéseinek részleteit. Megállapodtunk a havi bérjellegű és menedzsmenti összegek utalásának negyed éves rendszerességéről. Megbeszéltük, hogy a projekt megnyert összköltségvetésének 80%-át utalta a Tempus Közalapítvány a projekt erre a célra elkülönített számlájára. Az összköltség 20%-át a projekt befejezését követően, a pénzügyi és szakmai lezárása után utalja a kedvezményezett számlájára. Így a VIII. negyedév havi kifizetéseit a projektpartnereknek illetve fenntartóinak meg kell előlegeznie a projektpartner óvodáknak.

Erről az értekezletről nem készült írásos emlékeztető.

A projekt futamideje alatt minden partner tartotta magát az itt elhangzott megállapodáshoz. A projekt koordinátora negyedévente rendszeresen utalta a havi kifizetéseket. Erről a pénzügyi vezető minden kifizetés után rendszeresen küldte a projekt pénzügyi vezetőjének az elszámolás dokumentumait. A menedzsmenti összegek felhasználásáról az óvodavezető által benyújtott számlákkal számolnak el.

A kérelem tárgya:

A Csengővár Óvoda 2018 évi költségvetésébe nem lett tervezve a 20% VIII. negyedévre esedékes kifizetések pénzügyi fedezete. A kérelemben a Csengővár Óvoda fenntartójától, Recsk Nagyközség Önkormányzattól kérjük a pályázat VIII. negyedévre eső költségeinek megelőlegezését, illetve az óvoda 2018 évi költségvetését ezzel az összeggel való kiegészítését. A pályázat lezárását követően ezt az összeget a Tempus Közalapítvány átutalja a projekt közös Euro számlájára, ahonnan az önkormányzat számlájára kerül. A projektmunka során nagy mennyiségű heti program került elkészítésre, amiért a projektpartnerek a projektzárás meghosszabbítását kérték a Tempus Közalapítványtól. A projekt zárása így 2018 december 31. A hosszabbítás pénzügyi többlettel nem jár. Viszont a zárás követő 20% pályázati összeg átutalása és a Recsk Nagyközség Önkormányzata pénzügyi számlájára való utalása várhatóan 2019 első negyedéve.

Az összeg a következő:

Bérjellegű: 2664 Eu

Technikai bér: 495 Eu

Menedzsmenti költség: 750 Eu

Összesen: 3909 Eu

Multiplikációs költség: 5000 Eu

Összesen: 8 909 euro – illetve ennek megfelelő forint összeg. (Ez az összeg jelenleg 300forinttal számolva 2.672700.-forint, az árfolyam változás miatt minimális eltérés lehet.)

A projekt megvalósulása érdekében kérjük a Tisztelt Képviselő Testületet, hogy a fenti összeget biztosítsa részünkre.

Tisztelettel:

Recsk 2018. május 10.

Fásiné Fodor Katalin

Fásiné Fodor Katalin óvodavezető



Balogh László projektmenedzser